

2020年度 夏期
教員研修セミナー 申込書

申込代表者 氏名	フリガナ	(名)		
	漢字(姓)			
法人名/学校名(勤務先等) ※法人申込の場合は必須		申込者役職/部署/課等		
住所	□□□-□□□□	都道府県	市区郡	
	(町村以下、アパート・マンション名・部屋番号までお書きください)			
連絡先 ※日中連絡の 取れる番号	電話番号	FAX		
	携帯電話	メールアドレス		

●受講料のお支払い方法について、いずれかにを入れてお選びください。請求書(法人申込のみ)ご希望の場合は宛名【法人名・学校名等】をご記入ください。また請求書と払込取扱票の両方をご希望の場合にはそれぞれにをお願い致します。

銀行振込(三井住友銀行またはゆうちょ銀行へのお振込み) 払込取扱票(ゆうちょ銀行) ※印字済振込用紙を送付します。

請求書発行: 宛名() ・ご担当者様()
 ・日付等その他ご要望()

(フリガナ) 受講者氏名	講座種別	講座コード ※案内書P.10	科目	受講方法 いずれかに○をつけてください	
()	授業法研究ワンデイセミナー			①本母校対面受講 月 日	②モバサテ受講
()	授業法研究ワンデイセミナー			①本母校対面受講 月 日	②モバサテ受講
()	授業法研究ワンデイセミナー			①本母校対面受講 月 日	②モバサテ受講
()	授業法研究ワンデイセミナー			①本母校対面受講 月 日	②モバサテ受講
()	授業法研究ワンデイセミナー			①本母校対面受講 月 日	②モバサテ受講

※受講者が5名を超える場合は、本ページをコピーしてご利用ください。 ※モバサテ受講の詳細はP.03を参照ください。

通信欄

必要事項をご記入の上、FAXにて送信してください。後日、申込代表者様宛に受講受付確認書類一式をお送りします。
 書類一式がお手元に届くまでFAXされた申込書は保管ください。
 お申し込み後、1週間以上経っても書類がお手元に届かない場合はお問い合わせください。

お問い合わせ先:代ゼミ教育総研直通 **0120-010-423** / ㊚ soken_info@yozemi.ac.jp

FAX送信先:03-3370-7440